

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento à Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2020	Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Cáritas Diocesana de São José do Rio Preto		
Atividade: Contraturno Escolar		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 22/2017
Período: Ano 2020		
<input checked="" type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril <input type="checkbox"/> 2º quadrimestre Civil – maio/junho/ julho/ agosto <input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório		
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestações de Contas da SEMFAZ.		

RELATÓRIO

I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Atividades – Para atingir os objetivos e metas previstos, são desenvolvidas as seguintes atividades/oficinas de: Artes, Dança, Auxílio a Tarefa /Orientação de Estudos, Linguagens e Esporte/ Recreação e colônia de férias.

Metas estabelecidas – metas gerais:

- Realizar 120 atendimentos mensais de crianças e adolescentes regularmente matriculados no ensino fundamental, preferencialmente municipal (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos).
- Oferecer atividades extracurriculares socioeducativas nas áreas de: arte, dança, esporte e recreação, auxílio a tarefa, orientações de estudos e linguagens;
- Oferecer espaço seguro, saudável e alimentação (café da manhã e almoço/almoço e lanche da tarde).
- Ampliar a capacidade de ação efetiva do aluno.
- Propiciar espaço educativo e sadio.
- Possibilitar a participação da família com o PAEC – Projeto de Atividades Educativas Complementares e escolas municipais;
- Auxiliar e orientar a execução de tarefas escolares e incentivo à leitura;
- Possibilitar o pleno desenvolvimento da criança valorizando seu território e contexto familiar;
- Organizar espaços para manifestar diversas expressões culturais, enfatizando a cultura popular regional;
- Oferecer atividades de integração, lazer e recreação em período de Recesso Escolar;
- Criar um ambiente propício à leitura, para que o leitor/escritor seja capaz de agir como crítico, que compreende a natureza política, cultural e social presente nos textos;
- Viabilizar o acesso a prática da cultura corporal, sob o prisma educacional, com o fim de promover o desenvolvimento integral das crianças/adolescentes;
- Desenvolver oficinas culturais e artística através da música, artes visuais, dança e teatro.

Prazo de execução: de 01 de janeiro de 2019 a 30 de junho de 2020.

II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).

Das Atividades: -

Oficina de colônia de férias - durante o período de janeiro aconteceram 22 dias de colônia de férias com 66 oficinas, proporcionando momentos de lazer e descontração aos participantes, por meio de gincanas, arte, sessão de cinema, danças e recreações.

Objetivos previstos: proporcionar aos alunos atividades educativas com formato diferentes dos demais meses do ano; trabalhar a integração entre os alunos.

Metas atingidas: as atividades recreativas foram significativas e de grande importância no desenvolvimento geral das crianças que aprenderam com as brincadeiras a construir conceitos e valores que as ajudarão no decorrer da vida. Os resultados propostos foram alcançados.

Oficina de dança – as atividades desenvolvidas foram: ballet, músicas, atividades recreativas de expressões corporais, criação de coreografias individuais e coletivas, ensaios de coreografias e apresentações.

Objetivos previstos: elevar o conhecimento musical e cultural dos atendidos e aprimorar técnicas de ballet e agrupar as crianças por faixa-etárias.

Metas atingidas: durante o primeiro quadrimestre observamos um grande interesse dos alunos pela oficina e um avanço na aprendizagem das técnicas. As crianças foram agrupadas por idade facilitando o desenvolvimento motor e a execução do grau de dificuldade propostos pelos exercícios a cada faixa etária. Os cumprimentos das metas ficaram evidentes diante das apresentações feita aos pais e a comunidade local.

Oficina de Artes: as atividades desenvolvidas foram: confecção de painel de volta as aulas, pinturas com guache, montagem de molduras de madeira, massa de papel machê e confecção e fuxico.

Objetivos previstos: estimular as habilidades manuais; desenvolver atividades com a família e amigos; trabalhar a sustentabilidade e meio ambiente e desenvolver o hábito de aproveitamento de materiais recicláveis com criatividade em suas residências.

Metas atingidas: observaram-se resultados positivos da participação dos alunos nas atividades presenciais e nas remotas, obtendo sucesso e o envolvimento não só das crianças, bem como dos seus familiares frente às propostas apresentadas. Meta alcançada.

Oficina de Auxílio a Tarefa /Orientação de Estudos – as atividades desenvolvidas foram: orientações aos alunos que apresentavam dificuldades nos estudos e auxílio as tarefas, reforço aos conteúdos dos quais os alunos apresentavam maior dificuldades, antes e durante o período de pandemia.

Objetivos previstos: classificar as turmas por ano escolar, identificar a escola de referência de cada criança e dentro de cada turma reagrupar as crianças por grau de dificuldades apresentadas.

Metas atingidas: durante o 1º quadrimestre nas oficinas de tarefas foi possível observar que a maioria dos alunos chegou com muitas dificuldades para realizar as tarefas. Eles foram agrupados conforme suas escolas e atividades, assim além dos grupos trabalharem os mesmos conteúdos eles ainda puderam ajuda-se mutuamente. Meta cumprida.

Oficina de Linguagens– durante o primeiro quadrimestre as atividades desenvolvidas foram: dinâmicas de grupo, pesquisas, filmes, encenações, leituras (histórias, contos, poemas, informativas), produção textual, desenhos e pinturas relacionados aos conteúdos enviados pela escola, antes e durante o período de pandemia.

Objetivos previstos: promover a ampliação do universo imaginário, artístico, cultural, informacional e estimular o desenvolvimento das potencialidades, habilidades, talentos, socialização dos alunos.

Metas atingidas: foi observado o interesse dos alunos durante a contação de histórias, leitura de poemas e textos informativos que contribuíram para atenção, concentração, memória, criatividade e imaginação, principalmente sobre covid-19, por se tratar de algo que está presente no cotidiano deles.

As metas foram atingidas.

Oficina de Esporte e Recreação – as atividades desenvolvidas durante o quadrimestre foram: esportes, por meio de pequenos e grandes jogos, jogos de tabuleiros recreações.

Objetivos previstos: desenvolver melhoria nas habilidades motoras, cognitivas, noção espacial e raciocínio, interação grupal e social. Visar o desenvolvimento da cooperação, respeito às regras e limites.

Metas Atingidas: foi observado que as atividades e desafios proposto pelos esportes e recreações trouxeram benefícios para a saúde mental e física dos alunos, as crianças ao brincar desenvolveram suas habilidades, aprenderam conceitos básicos para formação do ser humano, tais como: respeito e regras de convivência. Já os jogos de tabuleiro favoreceram o desenvolvimento da atenção, respeito ao adversário e concentração. Meta totalmente atingida mesmo diante do período de pandemia.

ASPECTOS DIFICULTADORES - PROPOSTAS DE SOLUÇÃO

DIFICULDADES ENCONTRADAS

- lidar com algumas crianças e adolescentes com comportamento difícil;
- suspensão do atendimento presencial a partir de 23 de março;
- distanciamento social;
- as ações passaram a ser executadas principalmente por redes sociais;
- adequação da equipe e dos professores para a oferta de atividades remotas;
- trabalho por revezamento junto com o teletrabalho;
- desenvolvimento das atividades on-line
- capacitar e aprimorar a equipe no mundo digital.

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- conscientização das crianças e adolescentes quanto às suas responsabilidades pessoais e sociais;
- a partir de mês de abril, a adoção de atividades remotas emergenciais;
- acolhimento às famílias com informações, orientações e higiene e saúde;
- contato mensal com os alunos e seus responsáveis durante a pandemia;
- suporte pedagógico e tecnológico e troca de informações entre a equipe;
- escala de serviços e divisão funcionários em duas equipes (A e B) em revezamento;
- estudos e pesquisas sobre como gravar vídeos, como editar vídeos e publicá-los.

Das Metas Pactuadas – A meta de atendimento pactuado no plano de trabalho é de 120 atendimentos mensais de crianças/adolescentes e nesse primeiro quadrimestre foram atendidos no mês de janeiro 120 alunos, fevereiro 129 alunos e nos meses de março e abril 123 alunos, atingindo assim, a meta quantitativa proposta. Quanto às demais metas, a Osc ofereceu espaço seguro, saudável e alimentação (café da manhã e almoço/almoço e lanche da tarde; ampliou a capacidade de ação efetiva do aluno; propiciou um espaço educativo e sadio; possibilitou a participação da família nas atividades educativas complementares; auxiliou e orientou a execução de tarefas escolar e incentivo a leitura; possibilitou o pleno desenvolvimento da criança valorizando seu território e contexto familiar; organizou espaços para manifestação diversas expressões culturais, enfatizando a cultura popular regional; ofereceu atividades de integração, lazer e recreação em período de Recesso Escolar; criou um ambiente propício á leitura, para que o leitor/escritor seja capaz de agir como crítico, que compreende a natureza política, cultural e social presente nos textos; viabilizou o acesso a prática da cultura corporal, sob o prisma educacional, com o fim de promover o desenvolvimento integral das crianças/adolescentes e desenvolveu oficinas culturais e artísticas através da música, artes visuais, dança e teatro. Diante da suspensão do atendimento presencial a partir de 23 de março, pelo novo coronavírus, foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia devido ao distanciamento social e a partir de mês de abril houve a adoção do trabalho remoto, à adaptação da equipe para o regime de revezamento e iniciou-se o desenvolvimento das atividades on-line e a partir de então, passaram a fazer contato individual com

cada família, conscientizando-os sobre a importância da participação dos seus filhos nas atividades remotas.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

A Osc impactou social e economicamente na vida das famílias e de forma mais intensa nesse quadrimestre, principalmente durante o período da pandemia, pois todas as famílias foram e continuam sendo atendidas nesse período com orientações sobre cuidados com a saúde e higiene pessoal, com auxílio educacional junto às atividades escolares devido as dificuldades apresentadas pelos responsáveis. Essas ações têm impactado positivamente as famílias atendidas e tem propiciado a elas melhor qualidade de vida diante do cenário atual, garantindo-lhes acesso a informações, orientações, educação e auxílios, dados as medidas adotadas de enfrentamento a pandemia. Com relação aos impactos sociais e econômicos, é possível observar que as ações/atividades realizadas desenvolvem nos alunos hábitos saudáveis, respeito às diferenças, solidariedade, companheirismo, disciplina, responsabilidade e autonomia e gosto pela aprendizagem, também é possível afirmar que o atendimento oferecido pela instituição foi fundamental para que os pais/responsáveis pudessem ingressar (ou se manter) no mercado de trabalho, gerando assim, indiretamente, impactos econômicos positivos na esfera familiar e comunidade local. A viabilidade do Projeto apresenta-se de forma considerável no território, impactando social e economicamente na vida das famílias que são atendidas.

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante o primeiro quadrimestre civil de 2020.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Período: 1º Quadrimestre Civil de 2020

Total do Valor Repassado:	R\$ 158.469,47
Receita de Aplicação Financeira:	R\$ 108,30
Total do Valor Comprovado:	R\$ 136.735,45
Valor Devolvido ao Órgão Concessor:	R\$ 21.842,32
Valor Glosado:	R\$ 11,22

*O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

V – Analise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, a Osc atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

VI- Analise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.



Conclusão do Relatório:

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

SIM NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatadas por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 22/06/2020	Ciência da Secretária: 24 /06 /2020
 _____ Carlos José Martins Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	 _____ Sueli Petronília Amâncio Costa Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 29/ 06 /2020.



Carlos José Martins
Gestor da Parceria
CPF: 076.492.258-01

Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (1º quadrimestre civil de 2020).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 30 / 06 / 2020.



Andréa Ferreira
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 121.805.088-83



Leila Gisele Lopes
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 058.354.348-04



Ronieri Araújo Costa
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 229.782.418-10



João Ernesto Nicoletti
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 136.731.038-57